



KARİYER VE GİRİŞİMCİLİK UYGULAMA VE ARAŞTIRMA MERKEZİ GÖREV TANIMLARI

Belge No

Yayın Tarihi

Revizyon Tarihi

Revizyon No

Sayfa No

Birimi	Kariyer ve Girişimcilik Uygulama ve Araştırma Merkezi
Görev Unvanı	Öğretim Görevlisi
Üst Yöneticisi	Müdür, Müdür Yardımcısı
Bağlı Bulunduğu Yöneticileri	Rektör, Rektör Yardımcıları, Genel Sekreter, Müdür, Müdür Yardımcısı
Yokluğunda Vekâlet Edecek	Öğretim görevlisinin herhangi bir nedenle görevinde olmadığı durumlarda görevlerini, bağlı bulunduğu yöneticiler tarafından vekâleti uygun görülen öğretim görevlisi yerine getirecektir.

Görevin/İşin Kısa Tanımı

Afyonkarahisar Sağlık Bilimleri Üniversitesi üst yönetimi tarafından belirlenen amaç ve ilkelere uygun olarak; merkezin misyonu, vizyonu doğrultusunda tüm faaliyetlerin gerçekleştirilmesi için gerekli tüm faaliyetlerin etkinlik ve verimlilik ilkelerine uygun olarak yürütülmesi, kendisine verilen yetkiler çerçevesinde sorumlu olduğu iş ve işlemleri kanun ve diğer mevzuat düzenlemelerine uygun olarak yerine getirmek amacıyla Müdür ve Müdür Yardımcılarına karşı sorumluluk içinde görevlerin yerine getirmek.

Görev, Yetki ve Sorumluluklar

- Kariyer ve Girişimcilik Uygulama ve Araştırma Merkezi'ne ait iş ve işlemleri yönetmelik doğrultusunda yürütmek.
- Müdürün ve Müdür Yardımcısının vereceği görevleri yerine getirmek.
- Mevcut potansiyelinin tümünü kullanarak Merkezin amaç ve hedeflerine ulaşmaya çalışmak.
- Merkez koordinasyonunda eğitim, konferans, seminer, panel, sempozyum, kariyer günleri ve kariyer fuarlarının organizasyonu gerçekleştirmek.
- Merkez personeline ait izin, yazışma ve kurum içi ve kurum dışı yazışmaları yapmak.
- Birim Faaliyet Raporu ile diğer raporların hazırlanmasını sağlamak.
- Merkez ile ilgili arşiv ve dosyalama işlemlerini yapmak.
- Merkez Yönetim Kurulu kararlarının imzalanmasını ve duyurulmasını sağlamak.
- Kariyer Kapısı ve Yetenek Kapısı platformlarındaki iş ve işlemleri yürütmek.
- Cumhurbaşkanlığı İnsan Kaynakları Ofisi tarafından organize edilen Ulusal Staj Programı'na ilişkin iş ve işlemleri yürütmek.
- Merkeze ait web sorumlusu olarak iş ve işlemleri yürütmek.
- Merkeze ait sosyal medya hesaplarını yürütmek.

Hazırlayan
Öğr. Gör. Önder ÇOBAN

Kontrol Eden
Dr. Öğr. Üyesi Pakize ÖZYÜREK

Onaylayan
Dr. Öğr. Üyesi Pakize ÖZYÜREK